



1. Ouverture de la réunion :

Monsieur le maire Gagnon souhaite la bienvenue et fait la lecture de l'ordre du jour.

2. Vérification du Quorum :

Confirmation du quorum par la greffière madame Carole Tremblay.

3. Déclaration de conflit d'intérêt :

Aucun conflit d'intérêt à déclarer.

4. Adoption de l'ordre du jour :

Il est proposé par le conseiller Guillaume Deschênes-Thériault et appuyé par le conseiller Steeve Savoie que l'ordre du jour soit adopté tel que lu. **Adopté.**

5. Adoption des procès-verbaux :

- Réunion régulière du 19 septembre
- Réunion extraordinaire du 3 octobre

Il est proposé par le conseiller Cédric Léonard et appuyé par le conseiller Jean-Baptiste Thériault que les procès-verbaux de la réunion régulière du 19 septembre et de la réunion extraordinaire du 3 octobre soient adoptés tels que présentés. **Adopté.**

6. Affaires découlant du procès-verbal :

Aucun

7. Correspondance :

Mme la greffière fait la lecture de la correspondance reçue.

8. Rapport des Finances :

Les rapports du fond général et eau et égouts, ont été transmis préalablement aux membres du Conseil.

Madame Tremblay présente les rapports du fond général et fond eau-égouts au 30 septembre 2023 et les rapports des conseillers pour le mois de septembre 2023.

- Rapport financier du service de fonctionnement général et service d'eau et égouts au 30 septembre
- Rapport des dépenses des conseillers pour le mois septembre

9. Rapports du maire, DG et comités de conseil :

▪ **Rapport de la GRC**

Caporal Michael Turcotte Chabot souhaite le bonsoir à tous et fait le rapport des interventions au cours du dernier mois. Il mentionne que la Gendarmerie royale du Canada au Nouveau-Brunswick a récemment reçu du financement additionnel pour des ouvertures de postes. La CSR a reçu deux postes additionnels pour le détachement de St-Quentin / Kedgwick. Il donne une copie de son rapport à chaque conseiller.

▪ **Rapport de la Brigade d'incendie**

M. Christian Gallien est absent.

▪ **Rapport de l'Élève École MG**

Mlle Marilou Frenette souhaite le bonsoir à tous. Un festival de la rentrée a eu lieu. Beaucoup de participation. Une sortie au Mont Carleton a été organisée vendredi dernier pour les élèves du secondaire. Différents colloques ont eu lieu. Rencontre intéressante lors de ces colloques. Le conseiller Steeve Savoie remercie Marilou de son implication.

▪ **Rapport du Maire**

CSR

Une rencontre a eu lieu avec le Ministre Richard Hings, au niveau des transports.

Sentier des moulins

Inauguration a eu lieu samedi, le 8 octobre. Beaucoup de représentants des familles étaient présents.

M. le maire mentionne qu'une affiche devrait être faite pour identifier le sentier.

Sentier VTT

M. le maire demande à la directrice générale si le dossier avance? Mme Tremblay répond que la demande est faite, elle attend des nouvelles pour une contribution. Le travail doit être fait avant l'hiver.

M. le maire demande si le conseil est d'accord pour une rencontre la semaine prochaine afin de discuter du dossier. Le conseil est en faveur.

Service d'incendie du quartier 5

Une rencontre avec Mme Gail Dubé a eu lieu avant la dernière réunion publique. Des discussions auront lieu prochainement.

Coordonnateur des mesures d'urgences

M. le maire mentionne au conseiller Cédric Léonard qu'une rencontre est prévue le 1^{er} novembre au CCNB de Campbellton.

Le 22 novembre prochain, le conseil aura le lancement de la stratégie de la CSR.

AFMNB

Un poste est ouvert pour tout les conseillers et maires du Restigouche pour représenter le Restigouche à l'AFMNB.

Radio Route 17

Assisté à une réunion de la radio en remplacement du conseiller Jean-Baptiste.

Mesures d'urgences

Un traineau qu'on pourra placer des roues l'été pour les sauvetages en forêt. Le coût du traineau est de 60 000\$. Une planification doit être faite afin de déterminer si des partenaires peuvent être trouvés afin d'en avoir un deuxième.

Travaux publics

M. le maire mentionne qu'il y a un défi au niveau des travaux publics. Une solution doit être trouvée au manque de temps des employés.

Budget

Le processus est enclenché pour le budget 2024. L'évaluation des taux de location pour les bâtiments municipaux est en cours.

Rémunération des élus

Il mentionne que la rémunération de la directrice générale a été ajustée en fonction des salaires de la province. L'AFMNB ont établi une charte de rémunération pour les élus, elle sera étudiée.

▪ **Rapport de la directrice générale**

Madame la directrice générale présente un rapport et fait une mise à jour des divers dossiers en cours.

▪ **Rapport du Comités de conseil**

Rencontre avec le comité de finances et rencontre budgétaire. Plus de détails dans les prochaines semaines.

10. Motions et résolutions :

- i. **Proposition 2023 – 62** : Arrêté 04-2023 - Prise en charge des nouveaux services de la Communauté rurale de Kedgwick (1^{ère} lecture par titre)

Il est proposé par le conseiller Burt W Paulin et appuyé par le conseiller Cédric Léonard qu'il soit résolu que l'Arrêté municipal 04-2023 – Prise en charge des nouveaux services de la Communauté rurale de Kedgwick - un arrêté pour modifier l'Arrêté 04-2016, soit approuvé en première lecture par son titre. Adopté.

- ii. **Proposition 2023 – 63** : Arrêté 04-2023 - Prise en charge des nouveaux services de la Communauté rurale de Kedgwick (2^{ème} lecture par titre)

Il est proposé par le conseiller Denis Couturier et appuyé par le conseiller Guillaume Deschênes-Thériault qu'il soit résolu que l'Arrêté municipal 04-2023 – Prise en charge des nouveaux services de la Communauté rurale de Kedgwick - un arrêté pour modifier l'Arrêté 04-2016, soit approuvé en deuxième lecture par son titre. Adopté.

- ~~iii. **Proposition 2023 – 64** : Choix de l'entrepreneur pour un contrat de services de déneigement des stationnements pour les saisons hivernales 2023-2024 et 2024-2025~~

11. Rapport des conseillers

Rapport du conseiller Denis Couturier

L'ouverture de l'aréna se fera vers le 28 octobre. La saison du Dynamo commence le 3 novembre. La saison du hockey mineur débute mi-novembre.

Dojo

Le projet des salles de bain avance bien.

Champs de balle

Le creusage a été fait.

Camp canak

Eu une réunion dernièrement. Le comité est plaisant à travailler avec. Ils ont reçu leur piscine, elle n'est pas encore installée. Le comité cherche des idées de levée de fonds.

Club de tennis

Pour la première année, 16 hommes et 4 femmes se sont inscrits. Belle participation.

M. Couturier félicite Xavier Boulay qui a remporté la médaille d'or avec l'équipe NB, dans la catégorie U15.

Rapport du conseiller Burt W. Paulin

M. Paulin mentionne qu'un ajustement a été fait au niveau de l'assiette fiscale pour le quartier 5. Il explique les priorités pour le quartier 5.

Les pompiers de la brigade ont débuté leur formation.

Chemin Wyers Brook

Une rencontre a eu lieu avec le ministère des Transports, c'est un chemin non désigné. Une rencontre avec les ressources naturelles devrait avoir lieu pour voir d'autres options.

Enseigne numérique

Le quartier 5 souhaiterait avoir l'enseigne numérique, vu qu'une enseigne neuve est installée près de la municipalité.

Une enseigne de la Communauté rurale de Kedgwick devrait être installée à l'extrémité Est de Glenwood, afin de bien identifier le territoire.

Pont du CC à Menneval

Les réparations sont terminées.

Pont du Falls Brook

Les réparations sont en cours. Le pont devrait être un peu plus large.

Centre communautaire St-Jean-Baptiste

Une demande de former un comité a été soulevée. La demande a été très bien répondue. Les noms ont été remis à la Gestionnaire. Le comité doit être en place pour avoir accès aux fonds disponibles.

M. Paulin énumère les frais qui sont payés par le quartier 5 et donne un rapport sur les activités de l'aéroport Régionale de Charlo. Le 9 novembre prochain, le conseil est invité à une visite de l'aéroport.

Rapport du conseiller Guillaume Deschênes-Thériault

Amina

Une invitation leur sera lancée afin qu'il donne un rapport aux réunions mensuelles.

Bibliothèque

Une invitation sera également envoyée à Mme Diane Thompson afin qu'elle donne un rapport aux réunions mensuelles. Il énumère quelques activités qui auront lieu, et invite les citoyens à suivre la page Facebook.

M. Deschênes-Thériault mentionne qu'une politique a été mise en place en mai dernier concernant les organismes. Une publication Facebook sera faite dans les prochains jours afin d'expliquer la politique.

Rapport du conseiller Cédric Léonard

Brigade d'incendie de St-Jean-Baptiste

M. le conseiller Léonard mentionne qu'il est allé faire une visite des lieux. Beaucoup d'équipements, tout est en règle. Un nouveau chef a été nommé par intérim jusqu'au 1^{er} janvier, M. Mario Boudreau. Six pompiers ont finalisé leur bloc 1.

Le 8 septembre dernier, un ancien juge de la cour supérieure est venu donner de bons conseils sur un cas de santé mentale grave dans la région. Belle rencontre.

M. le conseiller Paulin remercie le conseiller Léonard pour son travail positif auprès de la brigade d'incendie de St-Jean-Baptiste.

Rapport du conseiller Jean-Baptiste Thériault

Maillon

Une levée de fonds est en cours. Vente de tuques et casquettes.

Journal

Une rencontre avec l'école sera organisée prochainement. Une parution devrait sortir en décembre. Un nouveau comité sera formé.

Radio

Un déficit financier sérieux. Un plan de restructuration doit être établi, pour essayer d'amasser des fonds.

Eau & Égouts

Le débit d'eau est de 80 000 gallons / 24h.

Des tests seront faits prochainement aux valves, afin de déterminer les bons endroits où l'eau doit être coupée lors de réparations de fuites d'eau.

Rapport de la conseillère Huguette Fournier

Mme Fournier mentionne ses réunions du dernier mois.

Tourisme

Des vidéos sont en cours de tournage pour notre région. Les capsules "Saviez-vous que..." sont toujours actives sur Facebook.

Halte routière

Les salles de bains sont fermées pour l'hiver.

Marché Art'Palache

26 artisans présents. Le prochain marché, l'école s'en occupe et il sera en décembre.

SCHP

Mme la conseillère Fournier a demandé à la Directrice générale, Mme Geneviève Coulombe de venir rencontrer le conseil lors d'une réunion de travail.

Wi-Fi Halte routière

Tout est fonctionnel.

Rapport du conseiller Steeve Savoie

Rue Notre-Dame

Le « seal » a été placé sur les deux côtés. Les lignes seront faites prochainement. Les lignes seront faites sur la piste multifonctionnelle prochainement. L'intersection a été placée en fonction de réduire le trafic. Les lampadaires seront reçus mi-décembre 2023. Une belle rencontre avec l'ingénieur. Les coûts sont respectés.

Budget

Deux rencontres ont eu lieu. L'exercice budgétaire est un gros processus. Difficile de dire à ce moment-ci le coût de taxation. Le conseil aura plus de détail à ce sujet prochainement. Le coût de location des bâtiments municipaux a été ajustés.

M. le conseiller Savoie mentionne qu'une rencontre est planifiée avec un fonctionnaire pour faire un compte rendu des fonds obtenus pour la rue St-Camille.

M. le conseiller Couturier demande si des affiches seront installées pour indiquer que les vtt ne sont pas admis sur la piste multifonctionnelle? M. le conseiller Savoie répond qu'il va avoir du travail de fait de ce côté.

12. Présentation du public

M. Olivier Rondot fait une présentation du pavillon, Jean Paul Savoie, construit en face de l'Arcadie, place de réconciliation. Il explique les étapes de la construction, qui devrait être finalisée au printemps 2024. Une ouverture officielle sera annoncée à l'été 2024.

Le projet est financé à 50% par l'APECA, 30% par la SDR et 20% avec la générosité de partenaires.

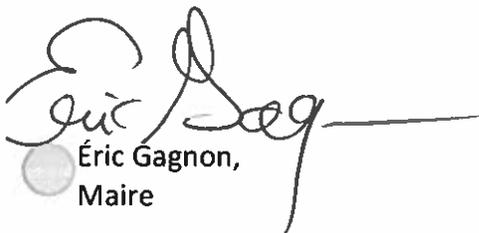
13. Question du public

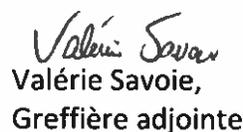
Question sur facebook : Mme Micheline Thibault demande quand le taux de taxes eau et égouts sera établi? M. le conseiller Savoie répond que les taux seront annoncés aussitôt l'exercice budgétaire terminé. Le budget sera adopté à la réunion de novembre.

14. Date de la prochaine réunion : Mardi 21 novembre 2023

15. Levée de la réunion

Il est proposé par le conseiller Steeve Savoie que la réunion soit levée à 21h40.


Eric Gagnon,
Maire


Valérie Savoie,
Greffière adjointe